

T.C.  
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI  
TUNCELİ İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  
Atık Kâğıt İhale Şartnamesi

TUNCELİ İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI OKULLARDA BULUNAN ATIK  
KÂĞITLARIN SATIŞ İHALESİ ŞARTNAMESİDİR.

Madde 1. İhale Konusu: Bedeli okul aile birliklerine dağıtılmak üzere, Tunceli İl Milli Eğitim Müdürlüğü' ne bağlı okul ve kuramlardaki öğrencilerin kullanmış olduğu tahmini 12 ton ders kitabı, defter ve atık kâğıtların toplanarak satılması işi.

Madde 2. İhale Yeri-Tarih ve saati: Atık kâğıtların satış ihalesi; Tunceli İl Milli Eğitim Müdürlüğü adresindeki toplantı odasında **11/11/2022 cuma günü, saat 14:00'da yapılacaktır.**

İhaleyi Yapan Idarenin: a) Adı: İl Milli Eğitim Müdürlüğü-TUNCELİ

b) Adresi: Atatürk Mah. Elâzığ Karayolu Üzeri No:36 TUNCELİ

c) Telefon numarası: (428) 2806200

d) Faks numarası: (428) 213 24 91

e) Elektronik posta adresi: [\\_tuncelimem.meb.gov.tr](mailto:tuncelimem.meb.gov.tr) ) İhalenin yapılacağı yer: Tunceli İl Milli Eğitim Müdürlüğü.

g ) İhalenin yapılacağı tarih ve saat **11/11/2022 cuma günü, saat 14:00'da yapılacaktır.**

Madde 3. İhale Usulü: Atık kâğıtların satış ihalesi; 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun, 51/a Maddesi doğrultusunda, pazarlık usulü ile ihale yapılacaktır. Davet edilen firmaların haricinde, ihalenin duyumunu alan firmalara ait teklifler de değerlendirmeye alınacaktır.

Madde 4. Katılım Şartları:

1) İhaleye katılmak isteyen gerçek veya tüzel kişilikler ihale şartnamesini [tuncelimem.meb.gov.tr](http://tuncelimem.meb.gov.tr). Adresinde görebileceklerdir.

2) İhaleye katılabilmek için:

a)İhaleye katılmak isteyen gerçek veya tüzel kişilikler kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odasından ya da esnaf ve sanatkâr odasından veya ilgili meslek odasından alınmış, odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge.

b)Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren noter tasdikli imza beyannamesi veya imza sirküleri.

c) Vergi Borcu Olmadığına dair Belge

d) Tebligat için adres beyanı/ikametgâh belgesi, ayrıca irtibat için telefon ve varsa faks numarası

e)Cumhuriyet Başsavcılığından alınmış olan sabıka kayıt belgesi, Nüfus Cüzdanı örneği veya arkalı önlü nüfus cüzdanı fotokopisi, dosya halinde ihale komisyonuna teslim edeceklerdir.

3-İstenilen belgeler ihale tarihinden önce 3 (üç) ay içerisinde düzenlenmesi gerekmektedir. Düzenleme tarihi 3 (üç) ayı geçen belgeler geçersizdir.

- 4) Atık kâğıt toplama ihalesine katılmak isteyen firmalar tekliflerini kapalı zarf içinde ihale tarih ve saatine kadar İl Milli Eğitim Müdürlüğü Atık Kâğıt İhale Komisyon Başkanlığına teslim edeceklerdir. Teklif veren firmalara alındı belgesi verilecektir. Teklifler iadeli taahhütlü olarak posta ile de gönderilebilir. Posta ile gönderilecek tekliflerin ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar İdareye ulaşması şarttır. Postadaki gecikme nedeniyle işleme konulmayacak olan tekliflerin alınış zamanı bir tutanakla tespit edilir ve bu teklifler değerlendirmeye alınmaz.
- 5) Atık kâğıtlar, yüklenici tarafından depolardan taşıma ve hamaliye işleri kendilerine ait olmak üzere, Merkez ve İlçelerin okullara gidilmek suretiyle alınacaktır.
- 6) Yüklenici firma Milli Eğitim Müdürlüğünün görevlendireceği bir personel ile, aldığı kağıtları elektronik kantar ile tartarak kantar fişi tanzim edip, kantar fişini görevlendirilen personele teslim edecektir. Yüklenici firma teslim aldığı her kamyon atık kâğıdın tutarını tartımı yapıldıktan sonra peşin olarak müdürlüğümüzce belirtilen banka hesap numarasına aktaracaktır.
- 7) Yüklenici kişi/firma ile kâğıt toplama işi için yapılacak şartname 25/11/2022 tarihine kadar geçerlidir. Bu iş için süre uzatılmayacaktır.
- 8) Tunceli İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı okul ve kurumların adres ve telefon numaraları üzerine ihale bırakılan yüklenici kişi/firmaya şartname ile birlikte verilecektir.
- 9) İhale komisyonu kararı üzerine idare, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. İdare bütün tekliflerin reddedilmesi nedeni ile her hangi bir yükümlülük altına girmez.
- 10) İdare bu şartnamede belirtilen hususlara uymayan isteklinin her hangi bir tebligata gerek kalmaksızın işlemini fesh eder.
- 11) İdare ihaleyi yapıp yapmamakta ve teklifini uygun gördüğüne vermekte serbesttir.

#### Madde 5. Tekliflerin Hazırlanması:

- 1 Şartname ekindeki teklif mektubu doldurularak rakam ve yazı ile yazılır.
2. Teklif mektubu bir zarfa konulup ağzı kapatıldıktan sonra zarfın üzerine isteklinin Adı- soyadı ve tebligata esas olarak göstereceği adres yazılır.
3. Zarf yapıştırılarak üzeri istekli tarafından imzalanır ve kaşelenir.
4. Teklif edilen fiyatın rakam ve yazı ile yazılması zorunludur.
5. Teklif mektubu ve zarf üzerinde silinti, kazıntı ve düzeltme yapılamaz

Madde 6. Tekliflerin Verilmesi: Teklifler ilanda belirtilen tarih ve saate kadar sıra numarası alınması karşılığında İhale Komisyonu Başkanlığına verilir veya süresi içerisinde posta yolu ile gönderilebilir. İhale Komisyonu Başkanlığına verilen teklifler herhangi bir sebeple geri alınmaz.

Madde 7. İhaleye katılmak isteyen gerçek veya tüzel kişilikler ihale şartnamesini Tunceli İl Milli Eğitim Müdürlüğü ( [tuncelitem.meb.gov.tr](http://tuncelitem.meb.gov.tr) ) İnternet adresinden veya Müdürlüğümüz Destek Hizmetleri Bürosundan bedelsiz olarak alabileceklerdir

Madde 8. İhaleyi kazanan firmanın işe başlamadan önce Teminat bedeli olarak Müdürlüğümüz Tunceli Ziraat Bankası Şubesinin TR 040001000298258459385018 İban nolu hesabına 225,00 TL'yi (ikiyüzyirmibeştl) yatırması gerekmektedir. Sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmeyen yüklenicinin teminatı iade edilmeyecektir. Hazineye irat kaydedilmek üzere Tunceli Defterdarlık Muhasebe Müdürlüğü vizesine yatırılacaktır.

Madde 9. Yüklenici firma teklif mektubunun ekindeki listede belirtilen okulların tamamından atık kağıtların toplanması işini bitirdikten sonra aynı gün Komisyonumuza, daralı ve darasız olarak kantar fişlerinin aslını ibraz edecektir. Teklif Edilen Kilogram karşılığı birim fiyat üzerinden Yüklenici firmanın ödeyeceği toplam fiyat hesaplanarak komisyonumuz ve firma temsilcisi tarafından birlikte




imzalanacak bir tutanakla kayıt altına alınacaktır. Belirlenecek toplam miktardan teminat olarak yatırılan 558,00.-TL düşürülerek kalan miktar Müdürlüğümüz Ziraat Bankası, Tunceli Şubesi nezdindeki TR 040001000298258459385018 İban nolu hesabına yatırılacaktır, Atık kağıt bedeli 558,00.-TL'nin altında olursa aradaki fark yükleniciye iade edilecektir.

Madde 10. Hazırlanacak Belgeler:

a) Dış Zarf :

- 1- Nüfus Cüzdanı örneği veya arkalı önlü nüfus cüzdanı fotokopisi.
- 2- Onaylı Oda Kaydı belgesi.
- 3- Sabıka kaydı (Gerçek kişiler için).
- 4- Adres beyanı/İkametgâh belgesi
- 5- Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren noter tasdikli imza beyannamesi veya imza sirküleri
- 6- Teklif Mektubu.
- 7- Vergi Borcu Olmadığına dair Belge

b) İç Zarf: Bu şartnamenin 5. maddesinde belirtildiği şekilde teklif zarfı hazırlanır ve Dış Zarfın içine konulur. İş bu şartname 10 (On) maddeden ibarettir.

  
Serhat ÇİFTÇİ  
Milli Eğitim Şube Müdürü

TEKLİF MEKTUBU

İhale Usulü : 2886 - 51/a ..... / ..... / .....

TUNCELİ İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ ATIK KÂĞIT İHALESİ KOMİSYONU  
BAŞKANLIĞINA

Teklif sahibinin;

Adı Soyadı / Ticari unvanı, Uyuşu :

Tebliğata esas açık adresi :

Bağlı olduğu vergi dairesi ve vergi numarası :

Telefon ve faks numarası :

Elektronik posta adresi (varsa) :

1- 2886 Sayılı DİK. 6. maddesi kapsamında olmadığımızı beyan ederiz.

2- Atık Kağıt İhalesi Komisyonu Başkanlığınca hazırlanan Atık Kağıtların Satış İhalesi Şartnamesinin tüm maddelerini okudum ve kabul ediyorum.

3- Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin olarak fiyata dahil olması öngörülen bütün masraflar teklifimize dahildir.

4- Verilen en yüksek bedelli teklifi ya da herhangi bir teklifi kabul etmek zorunda olmadığımızı biliyor ve kabul ediyoruz.

5- İhale konusu işle ilgili olmak üzere idarenizce yapılacak /yaptırılacak diğer işlerde, idarenizin çıkarlarına aykırı düşecek hiçbir eylem ve oluşum içinde olmayacağımızı taahhüt ediyoruz.

6- İhale konusu atık kağıtları hurda olarak KDV hariç (Rakam ile ..... TL.) (Yazı ile

..... TL.) (1 TON X Birim Fiyat)Birim fiyat bedel üzerinden satın almayı kabul ve taahhüt ederiz.

7- Bu iş için vergi, resim ve harçlar ile sözleşme giderleri ihaleyi kazanan yükleniciye aittir.

8-Teklif edilen firma/kişiler haricinde dışarıdan atık kağıt ihalesi duyumunu alan firmaların, teklifleri de değerlendirmeye alınacaktır.

Adı SOYAD / Unvan  
(Kaşe)  
İmza